

ALGEMENE VOORWAARDEN  
Zelfstandige Professionals



**opstap**  
personeelsdiensten

ter regeling van de voorwaarden  
waaronder Opstap met zelfstandige  
opdrachtnemers overeenkomsten  
van opdracht tot het verrichten van  
werkzaamheden kan aangaan

April 2023

## Artikel 1 DEFINITIES

Onderstaande begrippen hebben, als zij met een hoofdletter worden geschreven, de betekenis zoals vastgelegd in dit artikel, waarbij de begrippen zowel in enkelvoud als in meervoud gebruikt kunnen worden:

1. **Aanvraag:** specificatie waarin Opstap haar behoefte vastlegt voor het uitvoeren van bepaalde Werkzaamheden. In de Aanvraag worden de door Opstap gestelde eisen ten aanzien van de Werkzaamheden en de gewenste Deskundigheid kenbaar gemaakt.
2. **AV-ZP:** deze "Algemene Voorwaarden Zelfstandige Professionals" ten behoeve van het aangaan van een overeenkomst van opdracht met Zelfstandige Professional(s), zijnde de Opdrachtnemer(s), ten behoeve van het uitvoeren van werkzaamheden bij Inleners van Opstap.
3. **Bijlagen:** alle documenten genoemd Bijlagen bij deze AV-ZP, die daarvan een onlosmakelijk deel uitmaken.
4. **BW:** Burgerlijk Wetboek.
5. **Inlener:** de natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Opstap.
6. **Deskundigheid:** specifieke vakbekwaamheid en ervaring waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen voor het uitvoeren van de Werkzaamheden.
7. **Intellectuele Eigendomsrechten:** alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief maar niet uitsluitend auteursrechten, merkrechten, modelrechten, databankrechten, broncodes, octrooirechten, bedrijfsgeheimen, handelsnaamrechten en naburige rechten.
8. **Locatie:** voorkeursplaats waar de Werkzaamheden worden verricht.
9. **Opdracht:** Verzoek aan Opdrachtnemer om buiten dienstbetrekking Werkzaamheden te verrichten ten behoeve van Inlener tegen betaling van het overeengekomen Tarief.
10. **Opstap:** De in Enschede gevestigde onderneming Opstap B.V., hierna te noemen Opstap, of één aan haar gelieerde ondernemingen. Opstap is gericht op het uitvoeren van diensten om de inhuurprocessen van externen ten behoeve van haar Inlener te ondersteunen en te optimaliseren. Opstap treedt hierbij op als schakel tussen Inlener en de Opdrachtnemer(s) zijnde Zelfstandige Professional(s).
11. **Opdrachtnemer:** zelfstandig ondernemer die krachtens een Overeenkomst van Opdracht of aanneming van werk voor eigen rekening, risico en onder eigen verantwoordelijkheid en niet onder leiding en toezicht van een Derde werkzaamheden verricht, of werkzaamheden verricht via de onderneming, waarvan hij tenminste de helft van de aandelen of een zodanig aantal bezit dat hij niet tegen zijn wil door de aandeelhoudersvergadering kan worden ontslagen.
12. **Overeenkomst van Opdracht:** overeenkomst van opdracht volgens, in overeenstemming met artikel 7:400 BW tussen Opstap en Opdrachtnemer of inlener, waarin de Opdracht wordt vastgelegd en onder welke specifieke voorwaarden en omstandigheden, daaronder begrepen het soort dienstverlening van Opstap, zelfstandige naar de Inlener zal worden bemiddeld en waarop de AV-ZP van toepassing zijn.
13. **Overmacht:** een gebeurtenis die niet te wijten is aan de schuld van de betreffende Partij en evenmin voor zijn risico komt. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enige daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard.

14. **Partij (-en):** Opdrachtnemer of Opstap. Wanneer het begrip in de meervoudsvorm gebruikt wordt, worden Opdrachtnemer en Opstap tezamen bedoeld.
15. **Derde (n):** de natuurlijke of rechtspersoon niet zijnde Opstap, Inlener of Opdrachtnemer die direct of indirect in een rechtsverhouding staat met één van hiervoor genoemde Partijen.
16. **Tarief:** de vergoeding die Opdrachtnemer ontvangt voor de door Opdrachtnemer, op grond van de Overeenkomst van Opdracht, uitgevoerde Werkzaamheden.
17. **Werkzaamheden:** door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden en/of advisering in het kader van de uitvoering van de Opdracht.

## Artikel 2

### TOEPASSELIJKHEID EN REIKWIJDTE VAN DE VOORWAARDEN

1. Deze voorwaarden bevatten de algemene afspraken tussen Opstap en Opdrachtnemer op grond waarvan Partijen een Overeenkomst van Opdracht met elkaar kunnen aangaan voor het uitvoeren van de Werkzaamheden bij Inlener. De AV-ZP bevat voorwaarden die gelijkluidend (qua fiscale relevantie) zijn aan de door de Belastingdienst op 30 april 2021 onder nummer **90821.25537.3.0** gepubliceerde modelovereenkomst Tussenkomst. Tevens bevat de AV-ZP voorwaarden die een afspiegeling zijn van voorwaarden die Inlener en Opstap zijn overeengekomen.
2. Partijen sluiten per Opdracht een afzonderlijke Overeenkomst van Opdracht. Overeenkomst van Opdrachten worden uitsluitend schriftelijk aangegaan. In de Overeenkomst van Opdracht zullen de specifieke afspraken met betrekking tot de Opdracht worden opgenomen en bevat minimaal:
  - a. de omschrijving van de Werkzaamheden onder regie (afrekening op basis van tijdseenheden) en indien van toepassing het Resultaat, zijnde het te verwachten resultaat op grond van de uitgevoerde Werkzaamheden;
  - b. het Tarief;
  - c. de startdatum en einddatum, zijnde de periode waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd welke ook gelden als de ingangsdatum en de einddatum van de Overeenkomst van Opdracht;
  - d. soort dienstverlening van Opstap.
3. De Deskundigheid waaraan Opdrachtnemer dient te voldoen, is nader omschreven in de Aanvraag. Indien Opdrachtnemer niet op de hoogte is van de gevraagde Deskundigheid zal Opstap Opdrachtnemer hiervan, vóór ondertekening van de Overeenkomst van Opdracht, op de hoogte brengen. De Deskundigheid wordt dan alsnog tussen Partijen vastgelegd in een bijlage bij de Overeenkomst van Opdracht.
4. Deze AV-ZP zijn van toepassing op de Overeenkomst van Opdracht. Afwijkingen op de AV-ZP worden door Partijen schriftelijk vastgelegd in de Overeenkomst van Opdracht.
5. Indien in een Overeenkomst van Opdracht een bepaling is opgenomen die afwijkt van de AV-ZP, dan geldt deze afwijking alleen met betrekking tot die specifieke Overeenkomst van Opdracht. Deze afwijking geldt derhalve niet als een afwijking op de AV-ZP in algemene zin, of te wel voor andere of toekomstige Overeenkomst van Opdracht tussen Partijen.
6. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden van Partijen dan wel branche-voorwaarden wordt nadrukkelijk uitgesloten.
7. De AV-ZP bevat ook voorwaarden die een derdenbeding met zich mee kunnen brengen conform artikel 6:253 BW. Dit houdt in dat bepaalde voorwaarden een rechtstreeks vorderingsrecht kunnen scheppen van Inlener ten aanzien van Opdrachtnemer.
8. Indien enige bepaling van deze AV-ZP geheel of gedeeltelijk in strijd mocht komen met enige bepaling van Dwingend Recht, blijven deze AV-ZP voor het overige onverminderd van kracht. Voor wat betreft de nietige, nietig verklaarde, dan wel vernietigde bepalingen, zullen Partijen in overleg nieuwe bepalingen vaststellen welke de strekking van de nietige, nietig verklaarde, dan wel vernietigde bepalingen zoveel mogelijk nabij komen.
9. In geval van tegenstrijdigheid tussen de van toepassing zijnde documenten, geldt de navolgende rangorde:
  - a. de Overeenkomst van Opdracht;
  - b. de AV-ZP;
  - c. de Bijlage(n).

10. Indien Inlener haar voorwaarden richting Opstap aanpast of relevante wet- en regelgeving wordt aangepast of de Belastingdienst de eerder verleende goedkeuring intrekt, kan Opstap, met inachtneming van het redelijkheid -en billijkheidsprincipe, de voorwaarden in de AV-ZP eenzijdig aanpassen. Hiervoor wordt een nieuwe versie van de AV-ZP opgesteld en de toepasselijkheid van de nieuwe AV-ZP wordt per Overeenkomst van Opdracht aan Opdrachtnemer bevestigd.
11. De inlener met wie eenmaal op deze voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden in te stemmen op later met Opstap overeengekomen Overeenkomst van Opdracht.
11. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.

### Artikel 3

#### **WILSOVEREENSTEMMING EN ZELFSTANDINGHEID**

1. Partijen en Inlener wensen uitsluitend met elkaar te contracteren op basis van een Overeenkomst van Opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW.
2. Partijen en Inlener benadrukken dat zij niet beogen een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW.
3. Partijen en Inlener wensen uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst te voorkomen.
4. Partijen en Inlener kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en daartoe de Overeenkomst van Opdracht op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.
5. Partijen benadrukken dat zij beogen om geen inhoudingsplicht voor Opstap in het kader van de Wet op de Loonbelasting 1964 en geen verzekeringsplicht voor Opdrachtnemer op grond van de WW, ZW en de WIA te laten ontstaan.
6. Aangezien Partijen en Inlener uitsluitend met elkaar willen contracteren op basis van een Overeenkomst van Opdracht, verbinden Partijen zich ertoe om hun feitelijke gedragingen bij de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht en de Werkzaamheden in overeenstemming te doen zijn met de inhoud en strekking van de AV-ZP en het BW waarin de Overeenkomst van Opdracht is vastgelegd.
7. Opdrachtnemer bevestigt dat hij zelfstandig ondernemer is en voor eigen rekening en risico de Werkzaamheden verricht. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en beschikt over een BTW-nummer bij de Belastingdienst. Opdrachtnemer garandeert dat hij niet over aanwijzingen beschikt dat de Belastingdienst een onderzoek heeft ingesteld naar zijn ondernemerschap voor de inkomstenbelasting en/of daarover aan hem vragen heeft gesteld. In aanvulling daarop verplicht de ZP'er zich ertoe om een verandering in deze situatie te melden.
8. Partijen begrijpen dat met de goedkeuring van deze AV-ZP in het kader van de Wet DBA de Belastingdienst geen oordeel geeft over het fiscaal ondernemerschap van de Zelfstandige Professional. Opdrachtnemer zal Opstap op de hoogte houden van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie indien en voor zover die van belang zijn voor de uitvoering van een Overeenkomst van Opdracht.
9. Het is uitdrukkelijk tussen Partijen en met Inlener besproken dat de Werkzaamheden op grond van Overeenkomst van Opdracht wordt uitgevoerd.
10. Opdrachtnemer is op de hoogte van de vereisten en risico's van (fiscaal) ondernemerschap.
11. Partijen en Inlener verklaren uitdrukkelijk dat het hun bedoeling is om hun relatie uit hoofde van deze overeenkomst aan te (blijven) merken als een Overeenkomst van Opdracht als bedoeld in artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek en niet als een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek. Partijen en Inlener zijn jegens elkaar verplicht om in overeenstemming met hun bedoeling om een Overeenkomst van Opdracht aan te gaan, feitelijk aan deze overeenkomst uitvoering en inhoud te geven.
12. Opdrachtnemer verklaart voldoende Deskundigheid te hebben om de Werkzaamheden zelfstandig en zonder nadere toelichting van Opstap uit te voeren.
13. Opdrachtnemer heeft een eigen verantwoordelijkheid en is derhalve volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
14. Opdrachtnemer is binnen het kader van de Werkzaamheden vrij in de wijze waarop deze werkzaamheden worden verricht, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.

15. Partijen zijn zich ervan bewust dat het voor kan komen dat de Opdrachtnemer in teamverband werkt en/of soortgelijke werkzaamheden uitvoert die ook door medewerkers in loondienst van Inlener of Derden worden uitgevoerd. Partijen zijn er zich van bewust dat hierbij het bepaalde in artikel 5 lid 2 van belang is. Tevens erkent Opdrachtnemer geen rechtstreekse rechtsverhouding met Inlener te hebben, noch aanspraak te maken op een dienstverband met Inlener tijdens of na afloop van de Opdracht.

## Artikel 4

### **VERANTWOORDELIJKHEDEN EN VERPLICHTINGEN OPSTAP**

1. Opstap staat er jegens Opdrachtnemer en Inlener voor in dat zij haar dienstverlening deskundig, met zorg en professionaliteit uitvoert.
2. Opstap verricht haar intermediaire diensten enerzijds op basis van de door Inlener verstrekte wensen omtrent hoedanigheden en kundigheden van opdrachtnemer en verstrekte inlichtingen betreffende de aard van de opdracht en anderzijds op basis van de bij Opstap bekende hoedanigheden en kundigheden van Opdrachtnemer.
3. Opstap zal Opdrachtnemer op de hoogte houden van organisatorische en personele ontwikkelingen en/of veranderingen binnen haar organisatie indien en voor zover die van belang zijn voor de uitvoering van een Overeenkomst van Opdracht.
4. Opstap verplicht zich ertoe de belangen van Inlener en Opdrachtnemer voorop te stellen en zich als een goed Opstap neutraal op te stellen.
5. Opstap is aangesloten bij de ABU (Algemene Bond Uitzendondernemingen).
6. Opstap verklaart er zich uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere Opdrachtgevers werkzaamheden verricht.



## Artikel 5

### VERANTWOORDELIJKHEDEN EN VERPLICHTINGEN OPDRACHTNEMER

1. Opdrachtnemer accepteert de Opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de Werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer deelt de Werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, in geval van samenwerking met anderen, afstemming met Opstap en Inlener en eventuele Derden plaats, opdat de Werkzaamheden goed kunnen worden uitgevoerd. Indien noodzakelijk voor de Werkzaamheden richt de Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Inlener. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om, in geval van voortschrijdend inzicht of gewijzigde omstandigheden, de uitvoering van de Werkzaamheden nader af te stemmen met Opstap.
3. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de Werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opstap en Inlener. Opstap en Inlener kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht.
4. Opdrachtnemer staat er jegens Inlener voor in dat Opdrachtnemer zal handelen conform het niet-uitsluitend voor werknemers geldende beleid, de procedures en huisregels van Inlener (bijvoorbeeld veiligheidsregels), waarvan Opdrachtnemer zich zelfstandig op de hoogte stelt, indien en voor zover dit geen afbreuk doet aan het bepaalde in het derde lid van dit artikel.
5. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de Zelfstandige Professional het opleidingsniveau, Deskundigheid, diploma's en certificeringen, de ervaring en de competenties bezit om de Overeenkomst van Opdracht naar behoren en conform eventueel geldende -al dan niet wettelijke - voorschriften uit te voeren.
6. Opdrachtnemer garandeert dat de Werkzaamheden met de grootst mogelijke zorg als bedoeld in artikel 7:401 BW worden uitgevoerd.
7. Opdrachtnemer is gehouden gevolg te geven aan door Inlener tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen aangaande het resultaat van de Opdracht. Deze aanwijzingen zullen zoveel mogelijk gespecificeerd en met inachtneming van de aard van de Opdracht opgenomen worden in de Overeenkomst van Opdracht.
8. Opdrachtnemer legt aan Inlener verantwoording af over de wijze waarop hij de Werkzaamheden heeft uitgevoerd nadat deze zijn voltooid. Aard en omvang van de te verstrekken informatie dienen in overeenstemming te zijn met aard en omvang van de Opdracht.
9. Opdrachtnemer heeft de verantwoordelijkheid over de uitvoering, kwaliteit en de continuïteit van de Werkzaamheden.
10. Partijen beogen dat het bepaalde in deze overeenkomst niet leidt tot het ontstaan van een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 en/of artikel 7:690 BW tussen Opstap en Opdrachtnemer alsmede tussen Inlener en Opdrachtnemer.

## Artikel 6

### VERANTWOORDELIJKHEDEN EN VERPLICHTINGEN INLENER

1. Opstap heeft ten behoeve van Opdrachtnemer het volgende bij Inlener bedongen:
  - a. Bij de Aanvraag zal Inlener aangeven welke Deskundigheid Opdrachtnemer dient te bezitten, welke Werkzaamheden verricht dienen te worden, alsmede een inschatting van de periode gedurende welke de Werkzaamheden verricht dienen te worden.
  - b. De Inlener is gehouden Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de Locatie, alsmede Opdrachtnemer in staat te stellen de Werkzaamheden onder aanvaardbare omstandigheden bij Inlener te verrichten.
  - c. De Inlener zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee Opdrachtnemer werkt en voor het verrichten van de Werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Opdrachtnemer bij het verrichten van de Werkzaamheden schade lijdt.
  - d. Opdrachtnemer maakt voor de uitvoering van de Werkzaamheden gebruik van eigen gereedschappen, hulpmiddelen of materialen, tenzij het gezien de aard van de Werkzaamheden en/of de veiligheidseisen van Inlener, noodzakelijk is dat Inlener gereedschappen, hulpmiddelen of materialen ter beschikking stelt. Opdrachtnemer zal hiervoor een billijke vergoeding verschuldigd zijn. Deze vergoeding wordt geacht te zijn opgenomen in het Tarief, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer dient zich ten aanzien van die zaken, als goed huisvader te gedragen. Bij beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht en/of op eerste verzoek van Inlener retourneert Opdrachtnemer alle ter beschikking gestelde zaken binnen 24 uur na beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht of na het doen van dit verzoek van Inlener. Eventuele schade aan de bedoelde zaken kan op Opdrachtnemer worden verhaald. Partijen benadrukken dat het verstrekken van hulpmiddelen en materialen noodzakelijk is voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
2. Indien Inlener tekort schiet in het nakomen van haar verplichtingen uit dit artikel kan Opdrachtnemer Opstap hierop aanspreken en nakoming vorderen.

## Artikel 7

### **LOOPTIJD, VERLENGING EN BEËINDIGING OVEREENKOMST VAN OPDRACHT**

1. Een Overeenkomst van Opdracht treedt in werking op de daarin vermelde Startdatum en wordt aangegaan voor bepaalde tijd.
2. De Startdatum en Einddatum, zoals opgenomen in de Overeenkomst van Opdracht, bepaalt de periode waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd cq. het resultaat dient te worden behaald.
3. De Overeenkomst van Opdracht kan worden verlengd voor een door Inlener en Opdrachtnemer in onderling overleg nader te bepalen periode. Opdrachtnemer dient in geval van verlenging de afspraak daartoe voor het verstrijken van de lopende periode schriftelijk aan Opstap kenbaar te maken. Opstap zal de overeengekomen (nieuwe) Einddatum van de Overeenkomst van Opdracht schriftelijk bevestigen aan Opdrachtnemer, zodra de corresponderende bevestiging van Inlener ontvangen is. Opdrachtnemer realiseert zich dat in geval van niet tijdige verlenging de eventuele risico's, zoals vertraging in de betaling van de facturen van Opdrachtnemer voor Opdrachtnemer zijn.
4. Opstap is, conform artikel 7:408 lid 1 BW, gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht door middel van opzegging schriftelijk tegen elke datum (tussentijds) te beëindigen, zonder dat Opstap of Inlener in dat geval schadeplichtig is.
5. Opdrachtnemer is, conform artikel 7:408 lid 2 BW, behoudens gewichtige redenen, niet gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht door opzegging tussentijds te beëindigen. Onder gewichtige redenen worden in dit verband in ieder geval niet verstaan commerciële belangen van Opdrachtnemer.
6. Beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht ontslaat Partijen nadrukkelijk niet van hun daaruit voortvloeiende verplichtingen met betrekking tot artikel 14 (intellectuele eigendomsrecht en geheimhouding) en artikel 15 (aansprakelijkheid).

## Artikel 8

### **WERKDAGEN, WERKTIJDEN EN STANDPLAATS**

1. De werkdagen en werktijden worden in overeenstemming tussen Inlener en Opdrachtnemer bepaald, met dien verstande dat de aard van de Werkzaamheden met zich mee kan brengen dat Opdrachtnemer op bepaalde tijdstippen wordt verwacht.
2. Tijdens afwezigheid van Opdrachtnemer als gevolg van verlof of ziekte loopt de Overeenkomst van Opdracht door en blijven de Start- en Einddatum van de Overeenkomst van Opdracht derhalve ongewijzigd. In geval van langdurige afwezigheid zijn de bepalingen van artikel 9.2 van toepassing.
3. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden worden de Werkzaamheden in beginsel op de vestiging(en) van Inlener verricht. In voorkomende gevallen kan de Opdrachtnemer de Werkzaamheden op een andere Locatie verrichten, zulks in overleg met Inlener.

## Artikel 9

### **VERVANGING**

1. De Opdracht is aan Opdrachtnemer verstrekt op grond van de specifieke Deskundigheid van de Opdrachtnemer. Het staat Opdrachtnemer vrij zich bij de werkzaamheden te laten vervangen door een ander. Opdrachtnemer meldt voorafgaand aan de vervanging aan Inlener en Opstap wie de Werkzaamheden namens hem uitvoert. Daarbij heeft Inlener niet het recht de vervanger te weigeren, tenzij Inlener vaststelt dat de vervanger niet aan één of meer van de kwalificaties voldoet zoals opgenomen in de Aanvraag of de Overeenkomst van Opdracht.
2. Opdrachtnemer blijft ook tijdens de vervanging verantwoordelijk voor de kwaliteit van de werkzaamheden en het naleven van de Overeenkomst van Opdracht en deze AV-ZP. Opdrachtnemer komt met zijn vervanger een derdenbeding jegens Inlener overeen met betrekking tot hetgeen Partijen in artikel 14 van deze overeenkomst met elkaar zijn overeengekomen m.b.t. intellectuele eigendomsrechten voor zover deze uit de Opdracht voortvloeien, zodanig dat Inlener over dezelfde rechten beschikt als het geval zou zijn indien Opdrachtnemer zichzelf niet zou hebben laten vervangen.
3. Opdrachtnemer zal het deel van de vergoeding als bedoeld in artikel 10 dat betrekking heeft op de door de vervanger verrichte werkzaamheden zelf aan Opstap factureren. Het is de vervanger niet toegestaan om rechtstreeks aan Inlener te factureren.
4. In geval Opdrachtnemer langer dan twee aaneengesloten weken niet in staat is om de Werkzaamheden uit te voeren wegens ziekte of anderszins is Opstap gerechtigd op verzoek van Inlener, en daartoe dus niet verplicht, te verlangen dat de desbetreffende Opdrachtnemer zorg draagt voor een vervanger, hetgeen door Opdrachtnemer aldus zal worden uitgevoerd.
5. Het vervangen van Opdrachtnemer zal niet leiden tot meerkosten voor Inlener of Opstap. Partijen en Inlener zullen in onderling overleg eventuele extra kosten van deze vervanging bepalen voordat vervanger met de werkzaamheden aanvangt.

## Artikel 10 VERGOEDING

1. Voor de uitvoering van de Werkzaamheden is Opstap aan Opdrachtnemer het in de Overeenkomst van Opdracht genoemde Tarief als vergoeding verschuldigd, dit onverminderd het bepaalde in de leden 5 tot en met 9 van dit artikel. Het Tarief is een kostprijs exclusief de verschuldigde omzetbelasting en inclusief alle kosten waaronder inbegrepen alle betrokken fiscale- en sociale premieverplichtingen en verzekeringen.
2. Partijen benadrukken dat het Tarief op basis van vraag en aanbod is bepaald en niet eenzijdig door Opstap noch Inlener is opgelegd. Partijen benadrukken tevens dat het Tarief geen loonafpraak is in de zin van artikel 7:610 BW. Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor afdracht van verschuldigde omzetbelasting en, indien van toepassing, loonheffingen en premies werknemersverzekeringen.
3. Alleen de daadwerkelijk door Opdrachtnemer gewerkte uren komen voor vergoeding in aanmerking.
4. Voor de uren dat Opdrachtnemer wegens ziekte, verlof of een andere aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheid de Werkzaamheden niet verricht, is Opstap geen vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd.
5. Opstap maakt geen onderscheid in uren of normale werkdagen of gemaakt in het weekend en/of feestdagen, noch wordt er onderscheid gemaakt tussen uren gewerkt tijdens kantooruren of daarbuiten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
6. Indien een dagvergoeding is overeengekomen, dan is Opstap deze dagvergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd voor elke dag waarop Opdrachtnemer gedurende minimaal acht (8) uren de Werkzaamheden heeft verricht, dit onafhankelijk van het feitelijke aantal gewerkte uren.
7. Voor Werkzaamheden die zijn uitgevoerd vóór de Startdatum of na de Einddatum van de Overeenkomst van Opdracht is Opstap geen vergoeding verschuldigd.
8. Het Tarief kan zowel gedurende de initiële looptijd van de Overeenkomst van Opdracht, alsmede gedurende de eventuele verlenging(en) van de Overeenkomst van Opdracht niet eenzijdig door Opdrachtnemer verhoogd dan wel geïndexeerd worden.
9. Zakelijke reis- en verblijfskosten worden uitsluitend vergoed, indien en voor zover Inlener voorafgaand schriftelijk goedkeuring heeft verleend voor het maken daarvan.

## Artikel 11

### **URENVERANTWOORDING, FACTURERING EN BETALING**

1. Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke urenverantwoording op de door Inlener gewenste wijze. Deze urenverantwoording is definitief als deze door Inlener is goedgekeurd. Het verantwoorden van uren is noodzakelijk voor de bedrijfsvoering van Opstap en Inlener om de mogelijkheid van controle op de in te dienen facturen mogelijk te maken.
2. De ingevulde en goedgekeurde urenverantwoording alsmede de (verlengde) Overeenkomst van Opdracht vormen de basis van de facturering door Opdrachtnemer aan Opstap.
3. Opdrachtnemer zal de op grond van de Overeenkomst van Opdracht verrichte Werkzaamheden aan Opstap factureren. De factuur is gebaseerd op de door Inlener goedgekeurde uren. Daarbij dient Opdrachtnemer het door Inlener goedgekeurde urenverantwoordingsformulier mee te zenden.
4. De facturen van Opdrachtnemer dienen te voldoen aan de wettelijke eisen, alsmede een vermelding te bevatten van het aantal uren, het Tarief, de maand en het jaar waarin de Werkzaamheden zijn verricht.
5. Facturen van Opdrachtnemer dienen opgesteld te zijn vanuit de juiste juridische entiteit van Opdrachtnemer en gericht te zijn aan de juiste juridische entiteit van Opstap, zijnde de entiteiten waarmee de Overeenkomst van Opdracht is overeengekomen.
6. Opdrachtnemer dient eventuele kosten, die op grond van een Overeenkomst van Opdracht gemaakt zijn, separaat van de uren te factureren. Opdrachtnemer dient bij de factuur een door Inlener ondertekende specificatie van de onkosten mee te sturen.
7. De door de Inlener verschuldigde vergoeding aan Opstap voor zijn geleverde diensten bestaat uit een van te voren overeengekomen bedrag of wordt periodiek in rekening gebracht, zoals afgesproken in de Overeenkomst van Opdracht.
8. Facturen die voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit artikel worden door Opstap binnen de in de Opdracht gespecificeerde betaaltermijn, na ontvangst van de factuur, aan Opdrachtnemer betaald.
9. Als de Opdrachtgever niet aan het gestelde in lid 1 en 2 van dit artikel voldoet of als Opstap geronde redenen heeft te twifelen aan de juistheid of volledigheid van deze tijdverantwoording, kan Opstap besluiten om de Opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Opstap gaat hiertoe niet over zolang er geen overleg daaromtrent met de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden waarbij de Opdrachtgever heeft kunnen aantonen dat de tijdverantwoording correct is.
10. In geval van verschil van mening over de juistheid van de factuur en/of het urenverantwoordingsformulier stelt Opstap Opdrachtnemer hiervan op de hoogte en treden Partijen zo spoedig mogelijk in overleg. De in het achtste lid van dit artikel bedoelde betalingstermijn gaat in dat geval in zodra Partijen overeenstemming hebben bereikt over de juistheid van de factuur of ontvangst door Opstap van de door Opdrachtnemer verstuurd correctiefactuur.
11. Opdrachtnemer is zich ervan bewust dat op haar een debiteurenrisico rust. Dit betekent dat non-betaling door Inlener van de facturen van Opstap, ten gevolge van wat dan ook, met zich meebrengt dat Opstap geen betalingsverplichting heeft, conform dit artikel, ten aanzien van de corresponderende facturen.
12. Op eerste verzoek van Opstap zal de Inlener een schriftelijke machtiging aan Opstap verstrekken om de bedragen van de facturen middels automatische incasso binnen de overeengekomen termijn af te schrijven van de bankrekening van de Inlener. Hiervoor zullen de Partijen een SEPA-machtigingsformulier gebruiken
13. Tariefwijzigingen ten gevolge van wijzigingen in wet- en regelgeving worden direct doorgevoerd.

14. De Inlener draagt zorg voor dat de facturen van Opstap, daaronder mede begrepen de facturen uit hoofde van facturatie diensten, zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen de in de Opdracht gespecificeerde betaaltermijn zijn betaald.
15. Als de Inlener een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de Inlener aan Opstap kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van Inlener niet op.
16. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de Inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de Inlener tevens een vertragingsrente verschuldigd van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het verschuldigde factuurbedrag.
17. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Opstap moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de Inlener, zijn voor rekening van de Inlener. De buitengerechtelijke incassokosten van Opstap, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.
18. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de Inlener daartoe - naar de mening van Opstap - aanleiding geeft, is de Inlener verplicht op eerste schriftelijk verzoek van Opstap:
  - a. een machtiging voor automatische incasso als bedoeld in artikel 11 lid 11 van deze voorwaarden te verstrekken; en/of;
  - b. een voorschot te verstrekken; en/of;
  - c. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens Opstap, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding met de omvang van de betreffende verplichtingen van de Inlener.
19. Ingeval de Inlener geen gehoor geeft aan een verzoek van Opstap als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de Inlener van rechtswege in verzuim zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.
20. Indien de Inlener in verzuim verkeert is Opstap gerechtigd de uitvoering van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst van Opdracht op te schorten dan wel de Overeenkomst van Opdracht onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat Opstap een schadevergoeding verschuldigd is aan de Inlener. Alle vorderingen van Opstap worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar. Indien de door de Inlener verschuldigde vergoeding aan Opstap afhankelijk is van de Overeenkomst van Opdracht tussen de door Opstap bemiddelde Opdrachtnemer en de Inlener blijven de betalingsverplichtingen evenwel voortduren voor de duur van de Overeenkomst van Opdracht.



## Artikel 12

### **ONTBINDING**

1. Als een Partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst van Opdracht te voldoen, is de andere Partij - naast hetgeen in de Overeenkomst van Opdracht is bepaald - gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende Partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren en nakoming is uitgebleven.
2. Voorts is de ene Partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de Overeenkomst van Opdracht door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:
  - a. de andere Partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  - b. de andere Partij haar eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
  - c. de onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd;
  - d. de andere Partij haar huidige onderneming of een belangrijk deel daarvan staakt;
  - e. buiten toedoen van de ene Partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere Partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere Partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst van Opdracht na te kunnen komen.
3. Als Inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht had ontvangen, kan hij de Overeenkomst van Opdracht slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens Opstap nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Opstap vóór de ontbinding aan de opdracht heeft gefactureerd, dan wel bedragen die de Inlener aan Opstap verschuldigd zal worden ten tijde van de voortdurende looptijd van de Overeenkomst van opdracht/aanneming van werk tussen de door Opstap bemiddelde zelfstandige en de Inlener, blijven onverminderd door Inlener aan Opstap verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar. Indien de toekomstige bedragen zich niet eenduidig laten begroten, dan kan Opstap ervoor kiezen om Inlener periodiek te blijven factureren, overeenkomstig de voortdurende, postcontractuele verplichtingen van de Inlener.

## Artikel 13 **COMPLIANCE**

1. Partijen en Inlener beogen dat er geen sprake is van het ter beschikking stellen van arbeid onder leiding en toezicht en dat daarmee de Waadi (Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs) en de Inlenersaansprakelijkheid, welke aansprakelijkheid is vastgelegd in de Invorderingswet 1990, niet van toepassing zijn.
2. Partijen willen de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst voorkomen. Daarvoor dient voldaan te zijn aan de voorwaarde dat Opdrachtnemer de Werkzaamheden verricht in de uitoefening van bedrijf of in de zelfstandige uitoefening van een beroep. Partijen stellen vast dat voor het bij voortduring voldoen aan deze voorwaarde onder meer van belang is dat Opdrachtnemer voor het verwerven van opdrachten en opbrengsten niet te zeer afhankelijk is van de met Opstap te sluiten Overeenkomsten van opdracht (economische zelfstandigheid). Opstap zal daartoe het aantal, de looptijd en de omvang van de door Partijen gesloten Overeenkomsten van opdracht bijhouden. Indien Opstap naar zijn exclusieve inschatting in redelijkheid twijfelt aan voornoemde economische zelfstandigheid van Opdrachtnemer, zal Opstap geen verdere Overeenkomsten van opdracht met Opdrachtnemer meer sluiten tot het moment waarop deze twijfel is verdwenen. Opstap zal Opdrachtnemer schriftelijk in kennis stellen van het ontstaan van voornoemde inschatting.
3. Opdrachtnemer is verplicht om Opstap aan te tonen dat aan deze voorwaarde is voldaan en zal daartoe vóórafgaand aan het ondertekenen van de Overeenkomst van Opdracht in ieder geval de volgende stukken aan Opstap overleggen:
  - a. Kopie van inschrijving van Opdrachtnemer in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel dat niet ouder is dan drie maanden;
  - b. Kopie van een recent bewijsstuk dat Opdrachtnemer in het bezit is van een Omzetbelastingnummer, tenzij de Werkzaamheden zijn vrijgesteld van Omzetbelasting;
  - c. Kopie van het Identiteitsbewijs van de Opdrachtnemer.
4. Bij aanvang, tijdens en bij beëindiging van een Overeenkomst van Opdracht is Opdrachtnemer, op verzoek van Opstap, verplicht om schriftelijk en naar waarheid informatie te verstrekken en eventuele vragen(lijsten) te beantwoorden aan de hand waarvan kan worden vastgesteld in hoeverre de feitelijke uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht tot het vermoeden van het bestaan van een (fictieve) dienstbetrekking tussen Partijen zou kunnen leiden. Aan Opstap komt het exclusieve recht toe om deze vragen(lijsten) op te stellen.
5. Indien en voor zover rechtens mogelijk vrijwaart Opdrachtnemer Opstap voor alle door Opstap te lijden schade ter zake, daaronder begrepen kosten, wettelijke rente en belastingrente, welke een gevolg zijn van een naheffing loonheffing (daaronder te verstaan loonbelasting en premies volksverzekeringen) van de Belastingdienst op grond van een privaatrechtelijke of fictieve dienstbetrekking ten aanzien van de inzet van Opdrachtnemer, mits de naheffing van de Belastingdienst gebaseerd is op een feitelijke omstandigheid waaruit blijkt dat Opdrachtnemer in privaatrechtelijke of fictieve dienstbetrekking de Werkzaamheden heeft verricht.
6. Opstap kan in verband met de uitvoering van wettelijke regelingen aanvullende informatie opvragen bij Opdrachtnemer en deze informatie aan Inlener verstrekken. Opstap en Inlener zullen de uit de Wet AVG (de Algemene Verordening Gegevensbescherming) voortvloeiende verplichtingen nakomen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de schade, wanneer Opstap en/of Inlener enige verplichting uit hoofde van de Wet AVG niet is nagekomen.
7. Opdrachtnemer gaat er op voorhand mee akkoord dat Opstap kopieën van de door Opdrachtnemer verstrekte documenten alsmede van de met Opdrachtnemer overeengekomen Overeenkomst van Opdracht(en) aan Inlener kan verstrekken.
8. Opstap en de Inlener behandelen alle persoonsgegevens die hun in het kader van de Overeenkomst van Opdracht zijn verstrekt vertrouwelijk en verwerken deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige relevante (privacy) wetgeving.

9. Afhankelijk van de verantwoordelijkheden en werkwijze maken Partijen afspraken conform de AVG en aanverwante (privacy)wetgeving inzake onder andere datalekken.
10. Opstap is gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht met onmiddellijke ingang op te zeggen en zonder schadeloos te zijn, indien Opstap van mening is dat er op grond van wet- en regelgeving een onaanvaardbaar risico voor Opstap of Inlener optreedt, dan wel dat Opdrachtnemer Opstap niet voldoende informeert over wijzigingen in de feiten en omstandigheden zoals genoemd in dit artikel.
11. Opdrachtnemer zal Opstap direct informeren bij wijzigingen in de registratie van Opdrachtnemer bij de Kamer van Koophandel en/of wijzigingen in het Omzetbelastingnummer van Opdrachtnemer.
12. Opdrachtnemer dient zich tot Opstap te wenden indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtnemer dreigt feitelijk in dienst van Inlener de Werkzaamheden te verrichten. Opstap zal alsdan in overleg treden met Inlener om vast te stellen of Opdrachtnemer de Werkzaamheden in bovenbedoelde zin verricht. Indien Opstap tot het oordeel komt dat daar sprake van is, zal hij Inlener en Opdrachtnemer daarvan schriftelijk in kennis stellen en Inlener en Opdrachtnemer een termijn stellen om al het nodige te doen c.q. na te laten teneinde te bewerkstelligen dat Opdrachtnemer niet langer in dienst van Inlener de Werkzaamheden verricht. Indien Inlener en/of Opdrachtnemer deze termijn niet gestand doet, is Opstap gerechtigd direct de Overeenkomst van Opdracht met Opdrachtnemer te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding verplicht te zijn.
13. Wensen die niet noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht en bovendien kunnen leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdend met godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, kunnen niet door de Inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen door Opstap niet worden gehonoreerd.

## Artikel 14

### INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN EN GEHEIMHOUDING

1. Tenzij in een Overeenkomst van Opdracht anders is overeengekomen berusten alle intellectuele (eigendoms)rechten, die - waar en wanneer dan ook - ten aanzien van de resultaten van de Werkzaamheden kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, bij Inlener. Deze rechten worden op grond van deze AV-ZP door Opdrachtnemer aan Inlener overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door Inlener reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. Opdrachtnemer heeft in deze slechts een recht op retentie van voornoemde intellectuele (eigendoms)rechten voor zolang Opstap de bijbehorende corresponderende facturen niet heeft betaald. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Inlener aan de overdracht van zodanige rechten aan Inlener zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten die zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendoms)rechten komen voor rekening van Inlener. Opdrachtnemer machtigt Inlener hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.
2. Opdrachtnemer is gehouden aan alle voor het verrichten van de werkzaamheden door hem ingeschakelde personen een verplichting op te leggen die identiek is aan de in dit artikellid genoemde verplichting van Opdrachtnemer zodanig dat de betreffende personen door Opstap kunnen worden gedwongen een eventueel bij hen rustend intellectuele eigendomsrecht aan Inlener over te dragen en alles in het werk te stellen teneinde te bewerkstelligen dat Inlener eigenaar van dat recht wordt.
3. Opdrachtnemer verleent hierbij aan Inlener een onbeperkte, niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie ten aanzien van Materialen of onderdelen van programmatuur of Documentatie, die hij voor de uitvoering van een Overeenkomst van Opdracht zal aanwenden, en waarvan de intellectuele (eigendoms)rechten niet bij Inlener zullen (gaan) berusten. Opdrachtnemer machtigt Inlener hierbij onherroepelijk om de aldus verleende licentie in enig register te doen vastleggen. Inlener zal voor deze licentie geen additionele vergoedingen verschuldigd zijn, tenzij in de Overeenkomst van Opdracht anders is overeengekomen.
4. Indien tussen Partijen verschil van mening zal bestaan over de eigendom van Materialen, resultaten van Diensten of Documentatie respectievelijk de intellectuele (eigendoms)rechten daarvan, wordt ervan uitgegaan dat die eigendom bij Inlener berust tot tegenbewijs afdoende is geleverd door de Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer verbindt zich ertoe de resultaten van de Werkzaamheden in generlei vorm aan Derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan Derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opstap hiervoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verleend. Opstap is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden, zoals afkoop door Opdrachtnemer van de exclusieve rechten van Opstap tegen een door Opstap te bepalen bedrag, het verlenen van een licentie tegen betaling door Opdrachtnemer van een door Opstap vast te stellen royalty-vergoeding.
6. Opstap is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Inlener als gevolg van de schending van een geheimhoudingsplicht door de Opdrachtnemer.

## Artikel 15

### AANSPRAKELIJKHEID

1. Partijen en Inlener staan jegens elkaar in voor de deugdelijke nakoming van alle op hem betrekking hebbende verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht (en alle daarmee, mede op grond van deze AV-ZP, samenhangende verplichtingen).
2. Opstap is aansprakelijk voor door Opdrachtnemer, Inlener of Derden geleden schade, indien Opstap nalatig is geweest bij de uitvoering van haar dienstverlening en de ontstane schade het rechtstreeks gevolg van een dergelijk handelen/nalaten van Opstap.
3. Opstap heeft het recht, indien en voor zover mogelijk, om de gevolgen van zijn eventuele tekortkomingen binnen een redelijke termijn te herstellen.
4. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht. Opdrachtnemer zal Opstap en Inlener vrijwaren voor alle aanspraken en verliezen, alsmede alle aanspraken van Derden, tot vergoeding van enige schade waaronder schade als gevolg van dood of lichamelijk letsel, verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer en voor zover Opdrachtnemer hier enige invloed op kon of had kunnen uitoefenen.
5. In het geval dat Opdrachtnemer naar oordeel van Inlener, de Werkzaamheden zodanig uitvoert dat er sprake is van ondeugdelijke werkzaamheden (door ondeskundigheid, een gebrek aan vakmanschap en/of onzorgvuldigheid van Opdrachtnemer), en/of het Resultaat niet overeenkomt met de in de Overeenkomst van Opdracht vastgelegde verwachtingen, kan Inlener, ondanks dat eventueel de gewerkte uren zijn goedgekeurd, vorderen dat de Werkzaamheden zo spoedig mogelijk en voor eigen rekening van Opdrachtnemer opnieuw door Opdrachtnemer worden uitgevoerd of hersteld worden, zodat er naar oordeel van Inlener er geen sprake meer is van ondeugdelijke werkzaamheden en/of onvoldoende resultaat. Indien het opnieuw uitvoeren of herstellen naar oordeel van Inlener niet mogelijk is, heeft Opstap de keuze om op verzoek van Inlener:
  - a. de Overeenkomst van Opdracht per direct te beëindigen en de Werkzaamheden door een Derde laten uitvoeren, voor eigen rekening van de Opdrachtnemer;
  - b. de Overeenkomst van Opdracht per direct te beëindigen en een vervangende schadevergoeding te eisen van de Opdrachtnemer.
6. Opstap verbindt zich tegenover Opdrachtnemer op verzoek alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking te verlenen met betrekking tot de betwisting van aanspraken van Inlener of Derden in en buiten rechte.
7. Partijen zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
8. De aansprakelijkheid zoals genoemd in lid 2, 3, 4 en 5 van dit artikel is beperkt tot een maximum bedrag per gebeurtenis of reeks van gerelateerde gebeurtenissen. Het maximum bedrag is in de Overeenkomst van Opdracht benoemd.
9. De beperking als opgenomen in lid 8 van dit artikel is niet van toepassing in geval van:
  - a. aanspraken van Derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
  - b. opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid;
  - c. schade als gevolg van het niet nakomen van de verplichtingen als omschreven in artikel 12;
  - d. schending van intellectuele eigendomsrechten of de geheimhoudingsverplichtingen als bedoeld in artikel 14.
10. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zij gedurende de looptijd van de Overeenkomst van Opdracht beschikt over een adequate verzekering voor bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheid met een minimale dekking per gebeurtenis of reeks van gerelateerde gebeurtenissen. Het minimale dekkingsbedrag is in de Opdracht benoemd. Als bewijs hiervan legt Opdrachtnemer op verzoek een bewijs van dekking over aan Opstap. Opdrachtnemer stelt Opstap en Inlener onverwijld op de

hoogte van alle mutaties die zich voordoen in de verzekering als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, indien een wijziging van invloed kan zijn op de verzekerde hoedanigheid van Opdrachtnemer en/of de Overeenkomst van Opdracht.

11. De Inlener zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee Opdrachtnemer werkt en voor het verrichten van de Werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Opdrachtnemer bij het verrichten van de Werkzaamheden schade lijdt.
12. Opstap vrijwaart Opdrachtnemer voor claims met betrekking tot schade die Opdrachtnemer of een Derde lijdt tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden, een en ander voor zover het gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Inlener in de nakoming van haar verplichtingen, en/of opzet of grove schuld van Inlener, onder de volgende voorwaarden:
  - a. Opdrachtnemer stelt Opstap zonder vertraging op de hoogte van een claim;
  - b. Opdrachtnemer accepteert met betrekking tot een claim geen aansprakelijkheid of schikking zonder toestemming van Opstap;
  - c. Opdrachtnemer laat de wijze van afhandeling van een claim geheel over aan Opstap;
  - d. Opdrachtnemer verleent Opstap alle medewerking om zich tegen een claim te kunnen verweren.
13. Schadeclaims ten gevolge van het voorafgaande dienen binnen 2 maanden na het ontstaan van de schade schriftelijk bij de schadeveroorzakende Partij te zijn gemeld, op straffe van verval van aansprakelijkheid.
14. Het staat Opstap vrij de Overeenkomst van Opdracht op ieder moment te beëindigen of haar tegenprestatie voor de verrichte Werkzaamheden op te schorten, indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht (en alle daarmee, mede op grond van deze AV-ZP, samenhangende verplichtingen) niet nakomt. Daarbij geldt dat gebruikmaking van dit opschortingsrecht Opdrachtnemer niet ontheft van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht.
15. De Inlener vrijwaart Opstap voor aanspraken van Derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de dienstverlening van Opstap aan de Inlener.
16. Eventuele aansprakelijkheid voor schade van Opstap is per gebeurtenis beperkt tot:
  - a. Het bedrag dat de verzekering van Opstap uitkeert, dan wel;
  - b. Indien Opstap niet is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, maximaal het bedrag van de vergoeding over de laatste drie maanden, die Opstap voor zijn dienstverlening heeft ontvangen als bedoeld in Artikel 11 lid 7.

## Artikel 16

### **CONCURRENTIE- EN RELATIEBEDING, AFKOOPTREGELING**

1. Het is Opdrachtnemer uitdrukkelijk toegestaan gedurende de Overeenkomst van Opdracht en na afloop daarvan voor andere opdrachtgevers dan Opstap of Inlener te werken.
2. Het is Opdrachtnemer en de tot haar concern behorende vennootschappen, haar werknemers en de voor haar werkzame Derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opstap verboden gedurende de looptijd van een Overeenkomst van Opdracht en gedurende een periode van één jaar na afloop daarvan, zonder tussenkomst van Opstap, rechtstreeks of indirect werkzaamheden te verrichten voor Inlener. Met tussenkomst van Opstap wordt niet uitsluitend de administratieve tussenkomst bedoeld, maar ook dat Opstap te allen tijde bepaalt wat haar marge is.
3. Bij overtreding van het in lid 2 van dit artikel genoemde verbod door Opdrachtnemer, haar werknemers of de voor haar werkzame Derden, verbeurt Opdrachtnemer ten behoeve van Opstap een direct opeisbare boete per overtreding (Boete 3 in de Opdracht) en een boete voor elke dag (Boete 4 in de Opdracht) waarop zodanige overtreding voortduurt.
4. Opstap zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk informeren indien zich een situatie voordoet waarin Opdrachtnemer een boete verbeurt of dreigt te verbeuren. Ongeacht de verschuldigde en/of betaalde boetes is Opdrachtnemer gehouden om de werkelijke schade aan Opstap te vergoeden.
5. Behoudens schriftelijke toestemming daartoe van Opstap, zal Opdrachtnemer gedurende de looptijd van een Overeenkomst van Opdracht dan wel binnen één jaar na afloop daarvan, geen overeenkomsten aangaan, noch direct noch indirect, met Inlener.
6. Indien Opdrachtnemer gedurende de looptijd van een Overeenkomst van Opdracht dan wel binnen één jaar na afloop daarvan direct of indirect een overeenkomst aangaat met Inlener, wordt dit gezien als een overname van de Opdracht en/of Inlener en zal Opdrachtnemer direct hiervoor een afkoopvergoeding aan Opstap betalen welk bedrag is gespecificeerd in de Opdracht.

## Artikel 17

### **KLACHTEN**

1. Indien Opdrachtnemer van mening is dat Opstap in de uitvoering van een Overeenkomst van Opdracht zich niet houdt aan de gedragscode Code Goed Opdrachtgeverschap Bij ZZP en/of andere klachten heeft, dan kan Opdrachtnemer dat kenbaar maken bij de directie van Opstap. Partijen zullen in onderling overleg de klacht verhelpen.
2. Indien Inlener een klacht heeft over de uitvoering van de Werkzaamheden zal deze klacht in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Inlener worden verholpen. Indien de klacht niet in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Inlener kan worden verholpen, zal Inlener gebruik maken van de klachtenprocedure van Opstap. Partijen zullen in onderling overleg de klacht verhelpen.
3. Indien Opdrachtnemer een klacht heeft over Inlener zal deze klacht in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Inlener worden verholpen. Indien de klacht niet in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en Inlener kan worden verholpen, zal Opdrachtnemer gebruik maken van de klachtenprocedure van Opstap. Partijen en Inlener zullen in onderling overleg de klacht verhelpen.



## Artikel 18

### ALGEMENE BEPALINGEN

1. Een eventueel tussen Partijen, alsmede tussen Inlener en Opdrachtnemer, reeds afgesloten overeenkomst is niet geldig op de Overeenkomst van Opdracht(en) tussen Partijen waarop deze AV-ZP van toepassing zijn.
2. Wijzigingen van en aanvullingen op de AV-ZP en/of Overeenkomst van Opdracht(en) zijn alleen geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en beide Partijen door ondertekening uitdrukkelijk te kennen hebben gegeven met de wijzigingen c.q. aanvullingen in te stemmen.
3. In geval van Overmacht wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit de AV-ZP en/of Overeenkomst van Opdracht voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de Overmacht zonder dat Partijen jegens elkaar tot schadevergoeding ter zake zijn gehouden. Van een geval van Overmacht zal omgaand schriftelijk mededeling worden gedaan en zullen zo spoedig mogelijk schriftelijke bewijsstukken aan de andere Partij worden overhandigd. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Opstap onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Overeenkomst van Opdracht blijvend of tijdelijk verhindert en welke krachtens de wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor zijn risico behoort te komen.
4. Zolang de overmacht toestand voortduurt, zullen de verplichtingen van Opstap zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
5. Als de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst van Opdracht tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. Inlener is ook na zodanige beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht gehouden de door hem aan Opstap verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmacht toestand, aan Opstap te betalen.
6. Opstap is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij Inlener, noch is hij daartoe gehouden na beëindiging van de Overeenkomst van Opdracht als in lid 5 van dit artikel bedoeld.
7. Als een bepaling uit de AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht onverbindend blijkt te zijn, dan blijven de overige bepalingen daarvan onverminderd tussen Partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is, en, gelet op het doel en de strekking van de AV-ZP en de Overeenkomst van Opdracht, zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling. Partijen verbinden zich in het bijzonder om bij wetswijzigingen die de inhoud van de AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht raken, in goed onderling overleg tot aanpassing daarvan te komen conform het bepaalde in dit lid.
8. Opstap is gerechtigd om zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van een Overeenkomst van Opdracht over te dragen aan een Derde. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is het de Inlener niet toegestaan om zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst van Opdracht over te dragen aan een Derde.

## Artikel 19

### **TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN**

1. Op deze AV-ZP en elke Overeenkomst van Opdracht is Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil tussen Partijen, voortvloeiende of verband houdende met (de uitvoering van) deze AV-ZP of een Overeenkomst van Opdracht, trachten Partijen in goed onderling overleg tot een minnelijke schikking te komen. Mochten Partijen hierin niet binnen een redelijke termijn slagen, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter.
3. Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met de rechtsverhouding tussen Partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waar Opstap is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.